



# Comune di San Martino al Tagliamento

Provincia di Pordenone

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

COPIA

ANNO 2022  
N. 13 del Reg. Delibere

OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021. IMMEDIATA ESEGUIBILITA'.

L'anno 2022, il giorno 31 del mese di MAGGIO alle ore 20:30, in seguito a convocazione disposta con invito scritto e relativo ordine del giorno regolarmente notificato ai signori consiglieri, nella sala consiliare si è riunito il Consiglio Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

Componente		Presente/Assente
Del Bianco Francesco	Sindaco	Presente
Truant Fulvio	Vice Sindaco	Assente
Baruzzo Lorena	Consigliere	Presente
Passone Agnese Maria	Consigliere	Presente
Salvadego Marco	Consigliere	Presente
Fant Giovanni Ugo	Consigliere	Assente
Gottardo Sara	Consigliere	Presente
Lena Giuseppe	Capo Gruppo	Assente
Piva Diana Rita	Consigliere	Presente
Sedran Amanda	Consigliere	Assente
Facchin Franco	Consigliere	Presente
Cattel Nadia	Consigliere	Presente
Venier Luciano	Capo Gruppo	Presente

Assiste il Vice Segretario Reggente Del Negro dott. Marco.

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. dott. Del Bianco Francesco nella sua qualità di **Sindaco** ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi il Consiglio Comunale adotta la seguente deliberazione:

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente deliberazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267  IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.to Paola Leschiutta	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente deliberazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267  IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO F.to Paola Leschiutta
---	---

Il Sindaco cede la parola al dott. Paolini, revisore dei conti, il quale riporta i contenuti più rilevanti della sua relazione. Illustra la situazione di cassa, chiarendo le modalità di gestione della cassa vincolata. Procede descrivendo la situazione dei residui e poi affrontando il dettaglio del risultato di amministrazione: l'avanzo disponibile ammonta ad euro 279.709,25. Analizza come è stato applicato l'avanzo nel corso del 2021 offrendo un quadro dell'impiego di risorse per investimento. Dichiaro che il bilancio risulta in equilibrio, avendo un saldo finanziario positivo. Richiama brevemente i valori delle entrate dell'Ente per titoli. Analogamente, illustra le principali voci di spesa. Conferma che l'Ente rispetta i limiti di spesa di personale e di indebitamento. Non vi sono prestiti in sofferenza né garanzie a terzi. Sono stati effettuati i controlli dei rapporti crediti/debiti con le partecipate e non si rilevano anomalie. L'Ente applica la contabilità economico patrimoniale in forma semplificata e pertanto è tenuto a redigere uno stato patrimoniale di raccordo con il bilancio finanziario.

Il revisore conferma che la relazione della Giunta che accompagna il rendiconto è stata redatta in conformità con la norma. Conclude esprimendo giudizio positivo sul rendiconto della gestione 2021.

Il Sindaco apre la discussione ed evidenzia la possibilità di utilizzare l'avanzo di amministrazione per finanziare alcune progettualità in corso di definizione. Illustra la prospettiva di acquisizione di un immobile per attività sociali. Il Sindaco e tutto il consiglio ringraziano l'ufficio finanziario per il lavoro svolto. Interviene il consigliere Venier ponendo alcune questioni. Il documento evidenzia alcuni errori politico-amministrativi che se correttamente analizzati possono consentire nuove scelte correttive e migliorative. Le spese per la gestione della palestra comunale e del nido d'infanzia, ad esempio, sono gravose per le casse dell'Ente: propone di aumentare le tariffe di utilizzo della palestra comunale ed incrementare così il tasso di copertura da parte dell'utente. Il Sindaco ribatte che le tariffe verranno aumentate ma sempre tenendo conto che è interesse dell'Amministrazione favorire la pratica sportiva a San Martino. Si discute se le risorse del Comune vengano utilizzate per famiglie di San Martino. Il Consigliere Facchin afferma che sarebbe stato meglio ridurre la quota carico comune per la palestra utilizzando al contempo le risorse per incentivare il nido d'infanzia. Il Sindaco si impegna di aumentare le entrate per la palestra ed al contempo facilitare la partecipazione al nido confermando rette che attualmente stanno garantendo un buon numero di iscritti. Evidenzia che il Comune di San Martino è tra i pochi Enti di analoghe dimensioni ad aver attivato un nido d'infanzia: questo è certamente una nota di merito.

Continua Venier commentando che gli iscritti al nido sono prevalentemente di fuori Comune e chiede se le somme che stanziava il Comune, a titolo di compartecipazione, siano dirette ai cittadini di San Martino. Invita a prestare attenzione a non utilizzare risorse per cittadini di altri comuni. Il Sindaco chiede di valutare che una riduzione della partecipazione di utenti non residenti non necessariamente determina una proporzionale diminuzione delle spese. Interviene la consigliera Piva affermando che la presenza di altre associazioni nelle strutture comunali offre opportunità anche ai residenti che possono partecipare alle attività svolte. La consigliera Piva afferma che il Comune deve offrire servizi e risultare attrattivo verso l'esterno. Secondo il Sindaco alcuni sport non trovano adeguato spazio (basket e pallavolo): sarebbe interessante poter ampliare la palestra con un modulo dedicato alla ginnastica che libererebbe spazio per altre discipline. Il Comune ha presentato istanza di contributo per questa finalità e si resta in attesa di riscontro.

Venier riprende il suo intervento chiedendo conferma che la polizia locale abbia elevato sanzioni per 12.000,00 euro. Domanda come sia la situazione dell'organico della PL. Il Sindaco informa della ripresa del servizio da parte di un agente ma evidenzia che i numeri in organico risultano ancora carente causa delle cessazioni dal servizio sia a San Martino che a Valvasone Arzene.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto l'art. 151, comma 5, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, secondo cui “I risultati della gestione finanziaria, economico e patrimoniale sono dimostrati nel rendiconto comprendente il Conto del Bilancio, il Conto Economico e lo Stato Patrimoniale”;

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- Consiglio Comunale n. 40 del 29 dicembre 2020 con la quale è stata approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2021-2023;
- Le deliberazioni del Consiglio Comunale e della Giunta Comunale in via d'urgenza, successivamente ratificate dal Consiglio stesso, concernenti variazioni di bilancio;

Verificato che:

- il Rendiconto del precedente esercizio 2020 è stato regolarmente approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 28.05.2021;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 30.07.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato adempiuto all'obbligo di verifica del permanere degli equilibri di bilancio per l'esercizio 2021-2023 ai sensi dell'art. 193 del D. Lgs. n.267/2000);
- Consiglio Comunale n. 33 del 30 luglio 2021 con la quale si è provveduto all'assestamento del bilancio di previsione 2021 – 2023 ai sensi dell'art. 175, c. 8 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Rilevato che la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi ed alle regole previste in materia di finanza locale;

Considerato che l'allegato n.4/2 al D. Lgs. n.118/2011, al punto 9.1 prevede che “Il riaccertamento ordinario dei residui trova specifica evidenza nel rendiconto finanziario, ed è effettuato annualmente, con un'unica deliberazione della giunta, previa acquisizione del parere dell'organo di revisione, in vista dell'approvazione del rendiconto”;

Tenuto conto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 02.05.2022, si è provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio e da iscriverne nel conto del bilancio, previa verifica delle motivazioni che ne hanno comportato la cancellazione e delle ragioni che ne consentono il mantenimento, e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, in conformità all'art. 228 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Preso atto che il Tesoriere comunale ha reso il conto della gestione, ai sensi dell'art. 226 del D.Lgs. n. 267/2000, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista;

Visti i conti della gestione dell'anno 2021 presentati dall'economista comunale e dagli agenti contabili a denaro ai sensi dell'articolo 233 e 226 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Dato atto che, con determinazione n. 112 del 05.04.2022 del responsabile del servizio finanziario, è stata effettuata la parificazione dei conti degli agenti contabili relativi all'esercizio finanziario 2021 con le scritture contabili dell'Ente;

Acquisite le attestazioni rilasciate dai responsabili di servizio circa l'insussistenza di debiti fuori bilancio alla chiusura dell'esercizio 2021;

Dato atto che con deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 06.05.2022 sono stati approvati:

- 1) lo schema di rendiconto della gestione 2021 reso in conformità dell'art. 227 del D.Lgs. 267/2000 e redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011, unitamente agli allegati di cui all'art. 11, comma 4 del D. Lgs. 118/2011;
- 2) la relazione sulla gestione, redatta ai sensi degli artt. 151, comma 6, e 231 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 11, comma 6 del D.Lgs. 118/2011, unitamente alla nota integrativa alla contabilità patrimoniale;

Visto lo schema del Rendiconto della Gestione dell'esercizio 2021 redatto secondo lo schema di cui all'Allegato 10 al D. Lgs. n.118/2011 corredato dagli allegati prescritti dall'articolo 11, comma 4, del D. Lgs. n.118/2011:

- a) prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione con gli allegati:
  - a1) elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione;
  - a2) elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione;
  - a3) elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione;
- b) prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del Fondo Pluriennale Vincolato;
- c) prospetto concernente la composizione del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità;
- d) prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- e) prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- f) tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- g) tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- h) prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
- i) prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
- j) prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle Regioni;
- k) prospetto dei dati SIOPE;
- l) elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- m) elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione;

Visti, altresì, i documenti previsti dall'art. 227, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000:

- 1) elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei soggetti partecipati dall'Ente;
- 2) tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- 3) piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;

Preso atto degli ulteriori allegati al Rendiconto e precisamente:

- elenco delle Spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2021, previsto dall'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n.148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno del 23 gennaio 2012;
- nota informativa debiti/crediti reciproci tra l'ente e le società partecipate, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 6, comma 4, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n.135;
- prospetto dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti, di cui all'art. 33 del D. Lgs. 33/2013, calcolato ai sensi dell'art. 9, comma 3, del Dpcm 22 settembre 2014;
- deliberazione di salvaguardia degli equilibri di bilancio, come prescritto dall'art.193, comma 2, del D.Lgs. 267/2000;

Atteso che:

- lo schema di rendiconto è stato messo a disposizione dei componenti dell'organo consiliare con nota prot. n. 2127 del 10.05.2022 secondo le modalità e i termini previsti dall'art. 227 del D.Lgs. 267/2000, comma 2 del TUEL aggiornato al D.Lgs. n. 118/2011;

- il rendiconto comprende il conto del bilancio e il conto del patrimonio ed è redatto secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 nonché di cui all'articolo 11, comma 4 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;
- la relazione della Giunta contiene gli elementi obbligatori che la nuova normativa contabile prevede (art.11, c.6 del D.Lgs. 118/2011) per la "relazione alla gestione" allegata al nuovo rendiconto armonizzato;

Considerato che dai parametri di deficitarietà strutturale di cui al D.M. del 28.12.2018 determinati in base alle risultanze amministrativo-contabili dell'anno 2021, il cui prospetto è allegato al rendiconto, risulta che l'Ente non è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie;

Rilevato che

- l'avanzo di amministrazione dell'esercizio è pari ad a euro 888.753,94;
- l'avanzo è stato vincolato per euro 376.490,78, come dettagliatamente illustrato nella relazione sulla gestione e nell'allegato a/2 Risultato di Amministrazione – quote vincolate;
- l'avanzo destinato agli investimenti ammonta a euro 2.935,34;
- l'avanzo accantonato risulta di euro 229.618,57 di cui euro 213.557,95 al fondo crediti di dubbia esigibilità, per controbilanciare i crediti in sofferenza che rimangono iscritti in bilancio e concorrono alla determinazione del risultato della gestione;
- i restanti euro 279.709,25 costituiscono avanzo libero;

Verificato, il rispetto degli obiettivi di finanza pubblica per l'anno 2021 come disciplinato dalla Regione Autonoma FVG agli articoli 19, 20, 21 e 22 della L.R. 18/2015 (equilibri di Bilancio, contenimento della spesa di personale e riduzione dello stock di debito);

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 37 del 27.04.2021, immediatamente eseguibile, con la quale si è deliberato di:

- avvalersi della facoltà di non adottare la contabilità economico-patrimoniale, come previsto dall'art. 232 del D.Lgs. n. 267/2000, e di redigere la contabilità economico-patrimoniale in forma semplificata secondo le modalità previste dal decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 10 novembre 2020 successivamente modificato con Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze di concerto con il Ministero dell'Interno e della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 12.10.2021;
- L'esercizio della facoltà di non predisporre il bilancio consolidato di cui all'art. 233-bis, comma 3, del T.U.E.L., ai sensi del disposto di cui all'allegato A del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 10 novembre 2020 e dei successivi chiarimenti resi noti dalla commissione Arconet;

Considerato che gli enti che non approvano la contabilità economico patrimoniale devono comunque provvedere all'aggiornamento dell'inventario e allegare al rendiconto lo stato patrimoniale semplificato;

Visto lo stato patrimoniale relativo all'esercizio 2021 allegato alla presente deliberazione, che si chiude con un patrimonio netto di €. 5.010.523,43 così suddiviso:

✓ Riserve da capitale	€	---
✓ Riserve da permessi di costruire	€	85.630,31
✓ Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e beni culturali	€	5.498.208,67
✓ Altre riserve indisponibili	€	726.502,41
✓ Altre riserve disponibili	€	---
✓ Risultato economico dell'esercizio	€	---
✓ Risultato economico esercizi precedenti	€	- 156.937,11
✓ Riserve negative per beni indisponibili	€	- 1.142.880,85
✓ Totale Patrimonio Netto	€	5.010.523,43

Ritenuto che sussistano tutte le condizioni per l'approvazione del Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2020 ai sensi del combinato disposto degli artt. 151, comma 7, e 227 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Evidenziato che l'Organo di Revisione ha certificato la conformità dei dati del rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2021 con quelli delle scritture contabili dell'Ente e con quelli del conto del Tesoriere, e ha espresso parere favorevole con la relazione, redatta ai sensi del combinato disposto degli artt. 227, comma 5, lett. b), e 239, comma 1, lett. d), del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, acclarata al protocollo comunale con il n. 2126 del 10 maggio 2022;

Visti:

- ✓ il vigente regolamento di contabilità;
- ✓ il D. Lgs. n. 118/2011;
- ✓ il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ✓ lo Statuto dell'Ente.

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile del Responsabile del Servizio Economico - Finanziario espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Non essendovi interventi, il Sindaco dichiara chiusa la discussione e pone in votazione il punto all'ordine del giorno:

- presenti: n. 9
- favorevoli: n. 6
- contrari: n. 3 (Cattel, Facchin, Venier)
- astenuti: n. /

## D E L I B E R A

1. di approvare, ai sensi dell'art. 227, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, il Rendiconto della gestione dell'esercizio 2021 composto dal Conto del bilancio redatto secondo lo schema allegato 10 al d.Lgs. n. 118/2011 con i relativi allegati (all. A) tra cui l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti da esercizi anteriori al 2021 (all. B) dando atto che lo stesso si concretizza nelle seguenti risultanze finali:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				1.250.377,53
RISCOSSIONI	(+)	246.213,81	2.132.346,78	2.378.560,59
PAGAMENTI	(-)	384.886,06	2.022.353,96	2.407.240,02
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.221.698,10
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.221.698,10

RESIDUI ATTIVI	(+)	295.545,27	387.529,43	683.074,70
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze				
RESIDUI PASSIVI	(-)	123.221,13	491.628,30	614.849,43
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI (1)	(-)			107.551,64
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN C.TO CAPITALE (1)	(-)			293.617,79
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER ATTIVITÀ FINANZIARIE (1)	(-)			
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2021 (A) (2)	(=)			888.753,94
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2021				
Parte accantonata (3)				
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2021 (4)				213.557,95
Accantonamento residui perenti al 31/12/2021 (solo per le regioni) (5)				
Fondo anticipazioni liquidità				
Fondo perdite società partecipate				
Fondo contenzioso				
Altri accantonamenti				16.060,62
			Totale parte accantonata (B)	229.618,57
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				50.680,51
Vincoli derivanti da trasferimenti				203.914,05
Vincoli derivanti da contrazione di mutui				
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				119.634,74
Altri vincoli da specificare				2.261,48
			Totale parte vincolata (C)	376.490,78
			Totale parte destinata agli investimenti (D)	2.935,34
			Totale parte disponibile (E)=(A)-(B)-(C)-(D)	279.709,25
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto (6)				
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare (6)				

- di approvare la relazione della Giunta Comunale di cui all'articolo 151, comma 6 del D. Lgs. 267/2000, (all. C);
- di approvare lo Stato Patrimoniale redatto in forma semplificata, ai sensi dell'art. 232 del D.Lgs. 267/2000, nel testo modificato dall'art. 57 del D.L. 124/2019 (decreto fiscale) e relativa relazione, con riferimento all'esercizio finanziario 2021 (all.D), così come previsti dal Decreto del ministro dell'Economia e delle Finanze di concerto con il Ministero dell'Interno e della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 12.10.202 che si conclude con le seguenti risultanze:

✓ Riserve da capitale	€	---
✓ Riserve da permessi di costruire	€	85.630,31
✓ Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e beni culturali	€	5.498.208,67
✓ Altre riserve indisponibili	€	726.502,41
✓ Altre riserve disponibili	€	---
✓ Risultato economico dell'esercizio	€	---
✓ Risultato economico esercizi precedenti	€	- 156.937,11
✓ Riserve negative per beni indisponibili	€	- 1.142.880,85
✓ Totale Patrimonio Netto	€	5.010.523,43

4. di prendere atto dei seguenti ulteriori documenti allegati al Rendiconto secondo quanto previsto dalle norme richiamate nelle premesse:

- elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto di gestione dei soggetti partecipati dall'Ente (all. E);
- tabella dei parametri obiettivi ai fini dell'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario dal quale si evince che il comune di San Martino al Tagliamento, considerati i parametri di deficitarietà strutturale determinati in base alle risultanze amministrativo-contabili dell'anno 2021, non è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie (all. F);
- piano degli indicatori e dei risultati di bilancio (all. G);
- spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2021 (all. H);
- nota informativa debiti/crediti reciproci tra l'ente e le società partecipate al 31.12.2021 (all. I);
- relazione indicatore annuale di tempestività dei pagamenti (all. L);
- deliberazione consiliare n. 32 del 30.07.2021 con cui si è dato atto del permanere degli equilibri di bilancio (all. M);
- elenco dei residui attivi e passivi alla data del 31.12.2021, (allegati N e O);
- elenco dei residui attivi e passivi eliminati al 31.12.2021, (allegati P e Q);

5. Di prendere atto che l'organo di revisione economico finanziaria ha rilasciato il prescritto parere in data 10 maggio 2022, assunto al protocollo comunale in data 10 maggio 2022 con n. 2126, (all. R);

6. Di dare atto che con delibera di Giunta Comunale n. 32 del 21 aprile 2022 è stato approvato, ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. n. 285/1992, il rendiconto finale delle entrate per sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al codice della strada e delle spese con esse finanziate per l'annualità 2021;

7. Di dare atto che con determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 112 del 05 aprile 2022 sono stati parificati i conti degli agenti contabili interni, del Tesoriere, dei concessionari della riscossione, consegnatario delle azioni relativamente all'annualità 2021 che saranno successivamente trasmessi, mediante piattaforma SIRECO, alla Corte dei Conti ai sensi degli artt. 93 e 233 del D.Lgs. n. 267/2000;

8. Di dare atto che sono stati rispettati i vincoli di riduzione dello stock di debito e contenimento spesa di personale di cui agli articoli dal 18 al 22 della L.R. 18/2015;

9. Di dare atto che con delibera di Giunta Comunale n. 43 del 02 maggio 2022, immediatamente eseguibile, sono stati approvati:

- l'elenco dei residui attivi, divisi per anno di provenienza, da riportare all'esercizio 2021;
- l'elenco dei residui passivi, divisi per anno di provenienza, da riportare all'esercizio 2021 e sono stati definiti i residui attivi e passivi cancellati per insussistenza e/o prescrizione;



10. Di dare atto, ai fini della Legge 22.12.2008, n. 203, art.3, comma 8), che il comune di San Martino al Tagliamento non ha stipulato contratti derivati finanziari che siano vigenti alla data del 31.12.2021 o contratti di finanziamento che includono una componente derivata.
11. Di dare atto dell'avvenuto aggiornamento dell'inventario dei beni comunali;
12. Di dare atto che nella parte accantonata del risultato di amministrazione è ricompreso il Fondo crediti di dubbia e difficile esigibilità al 31.12.2021, verificato nella sua congruità e rideterminato sulla base delle disposizioni di cui al D. Lgs n. 118/2011;
13. Di dare atto che, come previsto dalla vigente legislazione, i documenti costituenti il Rendiconto di Gestione saranno integralmente pubblicati sul sito internet del comune di San Martino al Tagliamento nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Bilanci" all'indirizzo [www.sanmartinoaltagliamento.pn.it](http://www.sanmartinoaltagliamento.pn.it)
14. Di dare atto che il rendiconto anno 2021 verrà trasmesso alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) entro 30 giorni dall'approvazione, secondo gli schemi di cui all'allegato tecnico di trasmissione ex art. 5 del DM 12/05/2016, disponibile dal 26.08.2016 sul sito BDAP e successivi aggiornamenti: l'invio dei dati alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) assolve all'obbligo previsto dall'art. 227, comma 6 del D.Lgs. 267/2000 di trasmissione telematica alla Corte dei Conti.
15. Di dichiarare, con successiva separata votazione, legalmente espressa, che presenta il seguente risultato:
  16. - presenti: n. 9
  17. - favorevoli: n. 7
  18. - contrari: n. 2 (Cattel, Facchin)
  19. - astenuti: n. /il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 1, co. 19, della Legge Regionale 21/2003 e s.m.i..





Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente  
F.to Dott. Del Bianco Francesco

Il Vice Segretario Reggente  
F.to Del Negro dott. Marco

---

### **ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione oggi 03/06/2022 viene affissa all'Albo pretorio, ove vi rimarrà a tutto il 18/06/2022, e comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'articolo 1 comma 16 della L.R. 11/12/2003 n.21.

Addì 03/06/2022

Il Responsabile della Pubblicazione  
F.to Mara Ferro

---

### **ATTESTATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione non soggetta a controllo è divenuta esecutiva il giorno 31/05/2022, poiché dichiarata immediatamente esecutiva (art.1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21 come modificato dall'art.17 della L.R. 24/05/2004 n. 17).

Lì 31/05/2022

Il Responsabile dell'esecutività  
F.to dott. Marco Del Negro

Copia conforme all' copia ad uso amministrativo.

Addì 03/06/2022

L'impiegato responsabile  
Mara Ferro