



## COMUNE DI SAN MARTINO AL TAGLIAMENTO

### VERBALE N. 4

#### CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 AGENTE DI POLIZIA LOCALE CAT. PLA pos. Ec. PLA1.

L'anno 2020, il giorno 17 del mese di luglio, alle ore 8:30, presso il Comune di San Martino al Tagliamento, si sono riuniti il Presidente e i due membri esperti della Commissione Giudicatrice del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 agente di polizia locale cat.PLA, nominata con determinazione n. 121 del 12.06.2020 e così composta:

- **Dott. Enrico Balossi**– Vice Segretario Comunale del Comune di San Martino al Tagliamento, in qualità di Presidente;
- **Dott. Giordano Carlin** – Comandante dell'ufficio comune di Polizia Locale tra i Comuni di Casarsa della Delizia - San Martino al Tagliamento - Valvasone Arzene, dipendente del Comune di Casarsa della Delizia, in qualità di membro esperto;
- **Moira Gottardello** – dipendente del corpo di Polizia Locale del Comune di San Vito al Tagliamento in qualità di membro esperto
- **Mara Ferro** – dipendente del Comune di San Martino al Tagliamento, in qualità di verbalizzante;
- **Dott. Simone Tesolin** – Membro esperto per l'informatica.

#### LA COMMISSIONE

La Commissione procede alla scelta delle domande da porre ai candidati: una di diritto penale, una di ordinamento enti locali, una di polizia amministrativa e una di polizia rurale/ambiente/commercio come segue.

#### BUSTA A

(1) IL REATO DI CORRUZIONE

(2) IL SINDACO

(3) DOPO AVER ILLUSTRATO LA DIFFERENZA TRA UN CIRCOLO PRIVATO E UN PUBBLICO ESERCIZIO DI SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE, IL CANDIDATO SPIEGHI LA PROCEDURA DA SEGUIRE NEL CASO IN CUI ALL'INTERNO DI UN CIRCOLO PRIVATO, SIA STATO ACCERTATO LO SVOLGIMENTO DI UNA FESTA DA BALLO CUI PARTECIPANO PIÙ DI 200 PERSONE CHE HANNO PAGATO UN BIGLIETTO PER POTER ACCEDERE.

(4) L'ABBANDONO DI RIFIUTI DA PARTE DI PRIVATO O DI UNA DITTA. PRINCIPALI DIFFERENZE E ATTI DA PRODURRE

## BUSTA B

- (1) IL REATO DI CONCUSSIONE
- (2) LE FUNZIONI DEL CONSIGLIO E DELLA GIUNTA COMUNALE
- (3) IN COSA CONSISTE LA DIFFIDA AMMINISTRATIVA PREVISTA DALLA L. R. 1/84 . (Norme per l'applicazione delle sanzioni amm.ve regionali). INDICHI IL CANDIDATO ALCUNI CASI IN CUI SI APPLICA E COME SI APPLICA
- (4) DURANTE UN SERVIZIO DI POLIZIA RURALE SI ACCERTA CHE UN AGRICOLTORE ALL'INTERNO DEL PROPRIO FONDO STA BRUCIANDO RESIDUI VEGETALI DERIVANTI DALLA POTATURA DELLE VITI PRESENTI SUL FONDO MEDESIMO. DA UN PRIMO ESAME SI RILEVA CHE ALL'INTERNO DEL CUMULO SONO ANCHE PRESENTI VECCHIE TRAVI DI COPERTURA, ALCUNI TRONCHI DI PALMA, E DELLE ANTE IN LEGNO DEGRADATO. ILLUSTRIL CANDIDATO LE NORME DI RIFERIMENTO E LA PROCEDURA DA ATTUARE PER L'ATTIVITA' CONSEQUENTE ALL'INTERVENTO.

## BUSTA C

- (1) IL REATO DI PECULATO
- (2) IL SEGRETARIO COMUNALE
- (3) LEGGE REGIONALE 1/84 (Norme per l'applicazione delle sanzioni amm.ve regionali) E LEGGE 689/1981: IL CANDIDATO, DOPO AVER BREVEMENTE ILLUSTRATO IL CAMPO DI APPLICAZIONE DELLE DUE NORME, ESPONGA QUALI SONO LE PRINCIPALI DIFFERENZE E I CONTENUTI.
- (4) QUALE DIFFERENZA INTERCORRE TRA L'AVVIO DI UN'ATTIVITÀ SOGGETTA A S.C.I.A E DI UNA SOGGETTA AD AUTORIZZAZIONE?

## BUSTA D

- (1) IL REATO DI FALSO
- (2) FUNZIONI E COMPITI DEI DIRIGENTI/RESPONABILI DI SERVIZIO
- (3) DURANTE UN CONTROLLO DI POLIZIA AMMINISTRATIVA ACCERTATE CHE IN UN P.E. CHE EFFETTUA IL SERVIZIO AL TAVOLO, IL LISTINO DEI PREZZI NON E' POSTO A DISPOSIZIONE DEI CLIENTI PRIMA DELL'ORDINAZIONE. ESPOGA IL CANDIDATO QUALE NORMA TRATTA LA MATERIA E GLI ATTI DA REDIGERE A SEGUITO DELL'ACCERTAMENTO DELLA VIOLAZIONE SPIEGANDONE IL CONTENUTO E LA FORMULAZIONE.
- (4) DOPO AVER DEFINITO LA DIFFERENZA TRA LUOGO PUBBLICO, LUOGO APERTO AL PUBBLICO E LUOGO ESPOSTO AL PUBBLICO, IL CANDIDATO ILLUSTRIL QUALI PROVVEDIMENTI SONO NECESSARI PER UNO SPETTACOLO DA TENERSI NELLA PIAZZA CENTRALE DEL PAESE ANCHE CON RIFERIMENTO AI PROVVEDIMENTI SULLA GESTIONE DELLA VIABILITA'

## BUSTA E

- (1) IL REATO DI ABUSO D'UFFICIO
- (2) IL PRINCIPIO DI SEPARAZIONE DEI COMPITI TRA ORGANI POLITICI E DIRIGENTI/RESPONABILI DI SERVIZIO
- (3) DURANTE UN SERVIZIO, LA CENTRALE CHIEDE ALLA PATTUGLIA DI INTERVENIRE A SEGUITO RIPETUTE RICHIESTE DA PARTE DI DIVERSI CITTADINI PER MUSICA AD ALTO VOLUME PROVENIENTI DA UN PUBBLICO ESERCIZIO. AL MOMENTO DELL'INTERVENTO, IL TITOLARE DEL

P.E. DICHIARA CHE LA MUSICA, DIFFUSA TRAMITE CONSOLLE DJ, È UN MERO ALLIETAMENTO DELLA CLIENTELA E CHE PERTANTO È TUTTO REGOLARE. IN RELAZIONE ALLE DISPOSIZIONI DELLA L. R. 29/2005 E DELL'ART. 659 DEL C.P. CHE TIPOLOGIA DI CONTROLLI DOVRANNO ESSERE ATTIVATI?

(4) Illustri il candidato quali atti possono sostituire le licenze di cui agli art 68 e 69 TULPS e quali ne sono i presupposti.

#### BUSTA F

(1) IL REATO DI RIFIUTO E OMISSIONE D'ATTI D'UFFICIO

(2) GLI ATTI DEL COMUNE: DELIBERAZIONI E DETERMINAZIONI.

(3) DOPO EVER ESPOSTO LA DIFFERENZA TRA COMMERCIO AL DETTAGLIO IN SEDE FISSA E COMMERCIO AL DETTAGLIO SU ARE PUBBLICA, ESPONGA IL CANDIDATO LA PROCEDURA DA SEGUIRE NEL CASO IN CUI A SEGUITO DI UN CONTROLLO DI POLIZIA AMMINISTRATIVA SI ACCERTI L'ATTIVITA' DI VENDITA SU AREA PUBBLICA DA PARTE DI SOGGETTO PRIVO DI TITOLO.

(4) NEGLI ESERCIZI DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE DI CUI ALL'ART. 67 DELLA L.R. 29/2005, QUALE TIPOLOGIA DI ATTIVITA' ACCESSORIA PUO' ESSERE LIBERAMENTE SVOLTA E QUALI NE SONO I PRESUPPOSTI?

La Commissione decide di distribuire le domande in sei buste (in modo che anche l'ultimo candidato abbia possibilità di scelta): una di diritto penale, una di ordinamento enti locali, una di polizia amministrativa e una di polizia rurale/ambiente/commercio.

I candidati estrarranno per ogni busta la domanda da svolgere.

Si procederà di seguito alla verifica della conoscenza dei principali strumenti di ausilio informativo nell'attività dell'ente (con sorteggio della domanda da una busta contenete più domande) e della lingua inglese mediante la lettura di un breve testo e successiva traduzione e conversazione. Si stabilisce che i candidati sosterranno la prova uno alla volta.

Alle ore 9:30 la Commissione procede all'inizio della prova.

Si da atto che la sede concorsuale è stata allestita secondo la procedura di misure di contrasto ed il contenimento della diffusione e contenimento del virus COVID 19.

Sono presenti alla prova:

ANZOLIN LESLEY
BERNARDOTTO ELISA
DELLE VEDOVE LUCA
GHIRARDI NADIA
MULE' NATASCIA

Il Presidente informa i candidati sulle modalità concernenti lo svolgimento della prova orale. Viene ribadito che la seduta è pubblica.

Il candidato viene invitato dal Presidente ad entrare munito di mascherina e a sanificare le mani. Il Presidente informa ogni singolo candidato sulle modalità concernenti lo svolgimento della prova orale. Viene ribadito che la seduta è pubblica e a tale scopo sono state allestite in fondo alla Sala alcune postazioni per il posizionamento del pubblico garantando la distanza di sicurezza richiesta dalle Linee guida per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19. I candidati muniti di mascherina, vengono invitati ad estrarre le domande posizionate su apposito tavolo e, a scelta effettuata, vengono invitati ad accomodarsi al posto loro assegnato. Una volta accomodati al posto assegnato ai candidati viene permesso di togliere la mascherina. La postazione assegnata ai candidati e l'attrezzatura informatica utilizzata per la prova vengono di volta in volta sanificati a cura della Commissione.

I candidati verranno chiamati a sostenere la prova secondo ordine alfabetico.

Alle 9.30 iniziano le prove orali. Le domande vengono estratte dal candidato dalle sei buste e successivamente viene quindi accertata la conoscenza dei principali strumenti di ausilio informativo nell'attività dell'ente e della lingua inglese.

Gli esiti di tale operazione sono i seguenti:

CONCORRENTE	ORALE	
ANZOLIN LESLEY	27/30	SUPERATO
BERNARDOTTO ELISA	22/30	SUPERATO
DELLE VEDOVE LUCA	27/30	SUPERATO
GHIRARDI NADIA		NON SUPERATO
MULE' NATASCIA	25/30	SUPERATO

La Commissione procede quindi alla stesura della seguente graduatoria determinata dal punteggio ottenuto sommando la media dei voti ottenuti nella prova scritta e della votazione conseguita nella prova orale.

I risultati sono i seguenti:

CONCORRENTE	1^ PROVA	2^ PROVA	TOTALE
ANZOLIN LESLEY	24/30	27/30	51/60
BERNARDOTTO ELISA	21/30	22/30	43/60
DELLE VEDOVE LUCA	23/30	27/30	50/60
MULE' NATASCIA	21/30	25/30	46/60

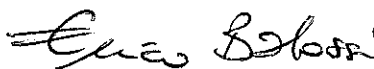
Il Presidente convoca i componenti esperti per il giorno 28 luglio p.v. alle ore 15:00 per la prova fisica.

Si dà atto che tutte le decisioni riportate nel presente verbale sono state assunte all'unanimità da tutti i componenti della Commissione esaminatrice.

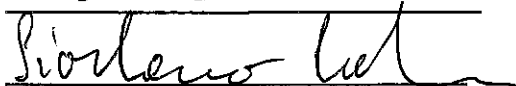
Alle ore 12:50 il Presidente dichiara tolta la seduta.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto da:

**DOTT. ENRICO BALOSSÌ**



**DOTT. GIORDANO CARLIN**



**MOIRA GOTTARDELLO**



**MARA FERRO**

con funzioni di segretario verbalizzante



**DOTT. SIMONE TESOLIN**



